

(様式 2)

【職業評価（入所選考）に係る確認書】

職業評価（入所選考）を受けられる皆様方へご確認しております。

電話・携帯・FAX・メールなどの連絡先は、確実に応募者に連絡ができる連絡先を1つ以上記入してください。

応募者氏名	(ふりがな)				電話・携帯																																											
					FAX																																											
					メール																																											
入寮希望される方 ＜該当する選択肢を○ で囲んでください＞	①	入寮予定時刻	月 日 () 曜日 時頃																																													
	②	来寮時の交通手段	1 路線バス ((1) 岡山駅方面から (2) 高梁駅方面から)																																													
			2 自家用車 ((1) ご本人の車 (2) ご家族等の車)																																													
			3 その他 ()																																													
	③	来寮時の同行者	有 ・ 無 【有の場合】氏名： (続柄：)																																													
通所希望される方 ＜該当する選択肢を○ で囲んでください＞	①	職業評価期間の 来所方法	1. 当センターの通所バス（入所したら通所バスでの通所を希望している）																																													
			2. ご本人の自家用車（入所したら自家用車での通所を希望している）																																													
			3. その他 ()																																													
	②	職業評価初日の同行者	有 ・ 無 【有の場合】氏名： (続柄：)																																													
	③	職業評価終了日の同行者	有 ・ 無 【有の場合】氏名： (続柄：)																																													
当センター 食堂の利用 ※寮を利用せずに通所 する方は、昼食の欄のみ に○・×をご記入くださ い。	<table><tr><th colspan="9">職 業 評 価</th><th rowspan="2">注文合計金額</th></tr><tr><th>前日</th><th colspan="3">1 日 目</th><th colspan="3">2 日 目</th><th colspan="2">3 日 目</th></tr><tr><th>夕食</th><th>朝食</th><th>昼食</th><th>夕食</th><th>朝食</th><th>昼食</th><th>夕食</th><th>朝食</th><th>昼食</th><th rowspan="2">¥</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										職 業 評 価									注文合計金額	前日	1 日 目			2 日 目			3 日 目		夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	¥									
	職 業 評 価									注文合計金額																																						
	前日	1 日 目			2 日 目			3 日 目																																								
	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	¥																																						
❖ 食事代金 朝食 360 円 昼食 510 円 夕食 510 円 (令和 7 年 7 月 1 日価格改定)																																																
1. 食事が必要な場合、枠内に ○ 印を、不要な場合には × 印を記入してください。 食事に関して、アレルギーがある場合は、具体的な内容を含め、下記「その他」の欄にご記入ください。 また、食事の際に配慮等が必要な場合についても、下記「その他」の欄にご記入ください。 なお、当センターでは対応できない内容の場合は相談させていただきますので、ご了承ください。																																																
2. 受付時に現金にて食費をお支払いいただきますので釣り銭のいらないう様に準備をお願いします。																																																
3. 本確認書を提出した後に食事に変更が生じた場合は、職業評価の前の週の水曜日までに電話で職業評価課に ご連絡下さい。期限を過ぎての変更は、料金が発生する場合がありますのでご注意ください。																																																
そ の 他	<連絡や質問等がございましたらご記入ください>																																															